附件3

湖南农业大学课程学分替代申请表

| **姓名** |  | **学号** |  | **专业** |  | **学院** |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请原因** | □培养计划变更 □专业调整 □转学入、校际交流 □退役复学 □其它 |
| **替代课程（已修课程）** | **被替代课程** | **开课单位审核情况** |
| **课程代码** | **课程名称** | **学分** | **成绩** | **课程代码** | **课程名称** | **学分** | **成绩** |
|  |  |  |  |  |  |  |  | □同意 □不同意 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | □同意 □不同意 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | □同意 □不同意 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | □同意 □不同意 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | □同意 □不同意 |
| **审核意见** | 教学副院长（开课单位分管副处长）签名： 学院（单位）公章 年 月 日 |
| **教务处意见** | 教研科审核意见： 分管处长意见（签名） 年 月 日 |

# 注：1.国际交流学生及国外转入留学生课程学分替代，由学生所在学院与国际交流处共同签署在“审核意见”栏签字并加盖公章。

2.课程开课单位不归属学生就读学院的，学院与开课单位共同签署“审核意见”栏签字并加盖公章。

# 3.退役复学学生替代课程未修读，可只填写被替代课程相关信息；学院与武装部共同签署在“审核意见”栏签字并加盖公章。

4.开课单位审核，由课程归属所在单位勾选。

# 5.已纳入学校替代库课程及专业选修课、公共选修课无需填写该表。